

Serwis **tajnekoncerty.pl** prowadzony jest przez podmiot:
Fundacja na rzecz Kultury i Edukacji im. Tymoteusza Karpowicza
Ul. Probusa 9/4
Wrocław 50-242

KRS: 0000333054
NIP: 8982161630
REGON: 021026180

Kontakt: biuro@fundacja-karpowicz.org
Tel.: +48 71 71423 80
Rok założenia: 2009

Regulamin zakupu biletów i polityka prywatności

INFORMACJE OGÓLNE

Sprzedaż biletów oraz produktów jest prowadzona przez:
Fundacja na rzecz Kultury i Edukacji im. Tymoteusza Karpowicza z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Probusa 9/4
Wrocław 50-242
NIP: 8982161630
KRS 0000333054
Adresy poczty elektronicznej: biuro@tajnekoncerty.pl
Serwis Telefoniczny: +48 71 71423 80

1. Poprzez zakup biletu uczestnik akceptuje regulamin imprezy, na którą został wydany niniejszy bilet.
2. Bilet na koncert online jest ważny tylko z dołączonym tokenem dla zalogowanego użytkownika portalu tajnekoncerty.pl. Bilet na koncert stacjonarny w księgarni upoważnia do jednorazowego wejścia na teren koncertu.
3. Bilety mogą być sprzedawane wyłącznie po cenie umieszczonej na bilecie. Zakazana jest odsprzedaż biletów po cenie wyższej niż umieszczona na bilecie. Zakazana jest odsprzedaż biletów na aukcjach, licytacjach, konkursach, odsprzedaż zarobkowa.
4. Zakupiony bilet nie podlega zamianie ani zwrotowi. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Imprezy bez wcześniejszego uprzedzenia. Organizator nie będzie zobowiązany do żadnej rekompensaty lub odszkodowania wobec posiadacza biletu poza zwrotem ceny umieszczonej na bilecie na odwołaną Imprezę.
5. Zwroty biletów przyjmowane są w wypadku odwołania imprezy oraz w wypadku zmiany programu imprezy, zmiany miejsca lub terminu odbycia się imprezy. Organizator każdorazowo ogłasza informację o możliwości i terminach zwrotu biletów. Zwroty biletów przyjmowane są online poprzez adres mailowy biuro@tajnekoncerty.pl, lub w miejscu dokonaniu zakupu biletu: Księgarnia Tajne Komplet, Przejście Garncarskie 2 Wrocław.
6. Organizator imprezy zastrzega sobie prawo do dokonania zmian związanych z przebiegiem imprezy w okolicznościach, za które Organizator nie ponosi odpowiedzialności w tym do ewentualnego odwołania imprezy, a także do usunięcia z terenu imprezy uczestników zachowujących się w sposób agresywny, zakłócających przebieg imprezy, znajdujących się w posiadaniu przedmiotów zagrażających bezpieczeństwu innych uczestników koncertu, znajdujących się pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających. Organizator może również odmówić wymienionym osobom wstępu na teren imprezy.
8. W przypadkach wymienionych w punkcie 4 regulaminu Organizator zobowiązany jest do zwrotu Konsumentowi pełnej ceny niewykorzystanego przez niego biletu, o ile niewykorzystanie biletu nie jest zawinione przez Konsumenta w szczególności poprzez niezastosowanie się przez Konsumenta do regulaminu imprezy.
9. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy wniesienia na teren imprezy oraz użycia w trakcie imprezy aparatu fotograficznego, kamery lub innego rodzaju sprzętu nagrywającego audio-video.
10. W przypadku dokonywania zapisu imprezy za pomocą urządzeń rejestrujących obraz oraz dźwięk, posiadacz niniejszego biletu godzi się na taką rejestrację bez jakichkolwiek roszczeń.

SPOSÓB I TERMIN PŁATNOŚCI

11. Zasady ogólne

W zależności od kanału sprzedaży oraz decyzji Organizatora wydarzenia możliwe są następujące rodzaje płatności: przelew online, przelew tradycyjny, karta płatnicza, BLIK, W przypadku zakupu biletów w punkcie sprzedaży Księgarnia Tajne Komplet możliwa jest płatność kartą, gotówką lub Blikiem.

12. Karta płatnicza

W przypadku płatności kartą płatniczą, po zatwierdzeniu rezerwacji wykonywanej za pośrednictwem serwisu (poprzez kliknięcie pola: „Kup bilet”) Klient zostanie przekierowany do PayU S.A lub eCard S.A. Przed

podaniem numeru karty płatniczej prosimy o upewnienie się, że nastąpiło poprawne przekierowanie i że Klient znajduje się na stronie serwisu internetowego PayU S.A. lub eCard S.A. oraz, że połączenie jest szyfrowane (adres strony powinien zaczynać się od "https://"). Za realizację i bezpieczeństwo transakcji kartami płatniczymi przeprowadzanych na stronach internetowych PayU S.A. odpowiada PayU S.A., z siedzibą w Poznaniu, 60-166 Poznań, przy ul. Grunwaldzkiej 186, krajowa instytucja płatnicza, nadzorowana przez Komisję Nadzoru Finansowego, wpisana do Rejestru usług płatniczych pod numerem IP1/2012, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Poznaniu – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000274399, o kapitale zakładowym w wysokości 4.944.000 PLN, w całości opłaconym, posiadająca numer identyfikacji podatkowej NIP: 779-23-08-495, REGON 300523444, zgodnie ze swoim regulaminem.

13 Przelew online

Po zatwierdzeniu rezerwacji wykonywanej za pośrednictwem naszego serwisu oraz wybraniu opcji płatności przelewem online (poprzez kliknięcie pola: „kup bilet” , oraz po dokonaniu wyboru banku, który prowadzi rachunek, z

którego Klient chce dokonać płatności, nastąpi przekierowanie na stronę transakcyjną wybranego banku. Przed zalogowaniem się prosimy o upewnienie się, że nastąpiło poprawne przekierowanie i że Klient znajduje się na stronie wybranego banku oraz że połączenie jest szyfrowane (adres strony powinien zaczynać się od: "https://"). Za realizację i bezpieczeństwo transakcji przelewów online przeprowadzanych na stronach internetowych PayU S.A. odpowiada PayU S.A., z siedzibą w Poznaniu, 60-166 Poznań, przy ul. Grunwaldzkiej 186, krajowa instytucja płatnicza, nadzorowana przez Komisję Nadzoru Finansowego, wpisana do Rejestru usług płatniczych pod numerem IP1/2012, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Poznaniu – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000274399, o kapitale zakładowym w wysokości 4.944.000 PLN, w całości opłaconym, posiadająca numer identyfikacji podatkowej NIP: 779-23-08-495, REGON 300523444, zgodnie ze swoim regulaminem.

14. Przelew tradycyjny

W przypadku wyboru opcji płatności przelewem tradycyjnym zapłata powinna nastąpić możliwie najszybciej. Na zaksięgowanie przelewu na rachunku czekamy 72 godziny od momentu wykonania rezerwacji. Po tym terminie rezerwacja jest anulowana, a bilety wracają do ogólnodostępnej puli biletów przeznaczonych do sprzedaży. W wypadku anulowania rezerwacji biletów z powodu zapłaty za bilety po wyznaczonym czasie (72h), organizator nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec Klienta za brak możliwości zakupu przez Klienta biletów w wybranej przez niego pierwotnie cenie (w szczególności w przypadku, gdy cena biletów na dane wydarzenie w międzyczasie wzrośnie lub w ofercie pozostaną jedynie bilety droższe).

15. KONTAKT Z DZIAŁEM OBSŁUGI KLIENTA

Telefonicznie: pod nr +48 (71) 714 23 80

Mailowo: biuro@tajnekoncerty.pl

Dział Obsługi Klienta jest czynny od poniedziałku do soboty w godzinach od 12.00 do 18.00

W szczególnych przypadkach godziny pracy Działu Obsługi Klienta mogą ulec zmianie.

16. FAKTURA

Po uprzednim zaznaczeniu na karcie rezerwacji biletów opcji otrzymania faktury VAT, faktura ta zostanie dostarczona Klientowi na zasadach i w terminach wynikających z ustawy o podatku od towarów i usług (VAT). W przypadku otrzymania przez Organizatora całości zapłaty za bilet, fakturę VAT wystawia się Klientowi nie później niż 15 (piętnastego) dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zapłata została otrzymana. Faktura VAT jest przesyłana listem ekonomicznym na adres podany przez Klienta w procesie rezerwacji. Na

karcie rezerwacji biletu Klient, wybierając opcję dostarczenia faktury VAT, ma możliwość zaznaczenia zgody na otrzymanie faktury VAT w formie elektronicznej. W przypadku zaznaczenia takiej zgody faktura VAT jest przesyłana w formacie pdf na adres e-mail podany przez Klienta w procesie rezerwacji.

17. DANE OSOBOWE

Administratorem danych osobowych Klientów jest Fundacja na rzecz Kultury i Edukacji im. Tymoteusza Karpowicza z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Probusa 9/4 Wrocław 50-242

Dane osobowe Klientów pozyskane w związku z korzystaniem z serwisu, utworzeniem konta w serwisie oraz zakupem biletów na wydarzenia, będą przetwarzane w następujących celach: obsługi utworzonego konta, obsługi zakupu biletów, dochodzenia ewentualnych roszczeń (w tym windykacji) i odszkodowań, prowadzenia działań marketingowych, sprzedaży biletów i innych usług, związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą, udzielania odpowiedzi na pisma i wnioski oraz udzielanie odpowiedzi w toczących się postępowaniach, prowadzenia działań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa archiwizacji, spełniania obowiązku prawnego ciążącego na Fundacja na rzecz Kultury i Edukacji im. Tymoteusza Karpowicza. Podstawą prawną przetwarzania danych Klientów będzie: udzielona zgoda, niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na żądanie Klienta przed zawarciem umowy, niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora np. takich jak udzielania odpowiedzi na pisma i wnioski Klientów.

Dane Klientów mogą być przekazywane następującym podmiotom: procesorom (podmioty przetwarzające) w związku ze zleconymi przez Fundacja na rzecz Kultury i Edukacji im. Tymoteusza Karpowicza działaniami realizowanymi w imieniu Fundacja na rzecz Kultury i Edukacji im. Tymoteusza Karpowicza, podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom kontrolnym i nadzorczym, organom egzekucyjnym, firmom kurierskim, które będą dostarczać przesyłki do Klientów, kancelariom prawnym, którym Fundacja na rzecz Kultury i Edukacji im. Tymoteusza Karpowicza zleciła np. prowadzenie postępowania. Dane Klientów będą przekazane do państwa trzeciego (np. USA) w związku z prowadzonymi działaniami na FB, w związku z tworzeniem profili przy wykorzystaniu Google Analytics, oraz w związku z wysyłką mailingu informacyjnego o wysyłce przy wykorzystaniu MailChimp.

W trakcie epidemii wirusa SARS-CoV-2 dane osobowe Klientów mogą być przekazywane Organizatorom wydarzeń w celu udostępnienia Głównemu Inspektoratowi Sanitarnemu i służbom porządkowym w celu umożliwienia kontaktu z uczestnikami wydarzenia po jego zakończeniu. Przekazanie danych osobowych Klientów ma ułatwić służbom sanitarnym dochodzenie epidemiologiczne na wypadek wykrycia, że osoba zakażona brała udział w danym wydarzeniu.

Okres przetwarzania danych osobowych Klientów jest uzależniony od celu w jakim dane są przetwarzane. Okres przez który dane osobowe będą przechowywane jest obliczany w oparciu o następujące kryteria: przepisy prawa, które mogą obligować Fundacja na rzecz Kultury i Edukacji im. Tymoteusza Karpowicza do przetwarzania danych przez określony czas (np. dane nt. faktur przechowujemy przez 5 lat od końca ostatniego roku rozliczeniowego), okres, który jest niezbędny do obrony interesów Fundacja na rzecz Kultury i Edukacji im. Tymoteusza Karpowicza, okres na jaki została udzielona zgoda. Ponadto, informujemy, że Klienci mają prawo do: żądania dostępu do danych osobowych ich dotyczących sprostowania ich danych, żądania uzupełnienia niekompletnych danych

osobowych, w tym poprzez przedstawienie dodatkowego oświadczenia, usunięcia ich danych lub ograniczenia ich przetwarzania wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania ich danych osobowych przeniesienia ich danych osobowych Klienci mają prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie udzielonej zgody przed jej cofnięciem. Cofnięcie wyrażenia zgody przykładowo odbywa się poprzez zmianę ustawień przeglądarki.

W przypadku wątpliwości co do prawidłowości przetwarzania danych osobowych przez Fundacja na rzecz Kultury i Edukacji im. Tymoteusza Karpowicza Klienci mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. Fundacja na rzecz Kultury i Edukacji im. Tymoteusza Karpowicza korzysta z systemów służących do zautomatyzowanego podejmowania decyzji. Następujące decyzje są podejmowane w sposób zautomatyzowany: profilowanie wykonywane jest w oparciu o posiadane dane, w szczególności takie jak: dane dotyczące

świadczonych usług, dane transmisyjne, dane o lokalizacji, informacje pozyskane na pomocą tzw. plików cookies. Te informacje posłużą do konstruowania ofert dopasowanych do potrzeb Klientów, w szczególności preferencji, miejsca pobytu, zainteresowań, poprzednich zakupów. Wszelką korespondencję w sprawach związanych z przetwarzaniem a danych osobowych prosimy kierować na adres Administratora z dopiskiem "Dane osobowe" lub na skrzynkę mailową.

UWAGA: BILETY NALEŻY KUPOWAĆ TYLKO POPRZEC STRONĘ TAJNEKONCERTY.PL LUB W KSIĘARNI TAJNE KOMPLETY (PRZEJŚCIE GARNCARSKIE 2, WROCŁAW) KUPNO BILETU U OSÓB POSTRONNYCH NIESIE ZE SOBĄ RYZYKO NABYCIA BILETU FAŁSZYWEGO, ZA KTÓRY ORGANIZATOR NIE PONOSI ODPOWIEDZIALNOŚCI. POSIADACZ PODROBIONEGO BILETU NIE ZOSTANIE WPUSZCZONY NA IMPREZĘ LUB NIE BĘDZIE MIAŁ DOSTĘPU DO KONCERTU ONLINE.

Regulamin dotyczący przekazania wsparcia jako darowizny na cele statutowe w formie „Cegiełki koncertowej”

Nie wszystkie transmitowane przez portal tajnekoncerty.pl są biletowane. Naszą działalność można wspierać dobrowolnie poprzez przekazanie darowizny na cele statutowe, poprzez naciśnięcie przycisku „WSPIERAM” na portalu tajnekoncerty.pl

Jesteśmy organizacją OPP i można również przekazać nam 1% podatku, wpisując przy rozliczeniach PIT nr KRS naszej organizacji: 0000333054

Więcej o przekazywaniu darowizny i możliwości odliczeń podatkowych znajdziecie Państwo pod linkiem: <https://darowizny.ngo.pl/>

Fundacja prowadzi dwie księgarnie: Księgarnie Tajne Komplety we wrocławskim rynku przy ul. Przejście Garncarskie 2 oraz Księgarnie Filmową Tajne Komplety/Nowe Horyzonty przy ul. Kazimierza 19a-21 we Wrocławiu.

W księgarni Tajne Komplety zorganizowaliśmy w latach 2010-2020 blisko 1000 wydarzeń o charakterze kulturalno-edukacyjnym, Fundacja prowadzi również działalność wydawniczą, oraz Festiwal Literacko Artystyczny preTEXTY, akcję Wrocławiu, Marsz do księgarń, portal dolnośląskość.pl. Jest również wydawcą pisma literackiego Magazyn Materiałów Literackich Cegła.

STATUT FUNDACJI NA RZECZ KULTURY I EDUKACJI IM. TYMOTEUSZA KARPOWICZA

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Karol Pęcherz, zwany w dalszej części Statutu Fundatorem, ustanowił aktem notarialnym fundację o nazwie

Fundacja Na Rzecz Kultury i Edukacji im. Tymoteusza Karpowicza zwaną dalej Fundacją. 2. Działa na podstawie Ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 roku o fundacjach, regulowanej Rozporządzeniem Ministra oraz postanowieniami niniejszego Statutu.

§ 2

1. Siedzibą Fundacji jest miasto Wrocław.
 2. Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
 3. Fundacja może działać poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
 4. Czas działania Fundacji jest nieograniczony.
 5. Fundacja może dla celów współpracy z zagranicą posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach.
- II. CELE I REALIZACJA DZIAŁAŃ FUNDACJI**

§ 3

1. Celem Fundacji jest:
 - a) upowszechnianie i promowanie literatury współczesnej;
 - b) upowszechnianie i promowanie działań artystycznych, edukacyjnych i intelektualnych; c) budowanie otwartego społeczeństwa obywatelskiego i wspieranie idei demokratycznych ;
 - d) integracja środowisk twórczych i akademickich;
 - e) wyrównywanie szans edukacyjnych oraz dostępu do kultury i sztuki na obszarach zmarginalizowanych; f) inspirowanie międzynarodowej wymiany artystycznej i dialogu międzykulturowego;
 - g) upowszechnianie i promowanie wartości proekologicznych;
 - h) upowszechnianie idei równouprawnienia płci;
 - i) działalność terapeutyczna.

§ 4

1. Fundacja realizuje cele statutowe poprzez:
 - a) organizowanie festiwali, happeningów;
 - b) organizowanie innych imprez kulturalnych: pokazy filmowe, spektakle teatralne, wystawy, spotkania autorskie; c) organizowanie imprez rekreacyjnych i sportowych;
 - d) organizowanie konferencji naukowych i popularnonaukowych;
 - e) organizowanie dyskusji i spotkań otwartych poświęconych kulturze i demokracji;
 - f) prowadzenie działalności wydawniczej, dokumentacyjnej oraz informatycznej i internetowej; g) udzielanie stypendiów;
 - h) współdziałanie i realizacja projektów artystycznych z organizacjami i instytucjami prowadzącymi podobną działalność;
 - i) organizację warsztatów i zajęć terapeutycznych poprzez sztukę oraz działalność terapeutyczno-dydaktyczną;
 - j) tworzenie, pozyskiwanie i adaptacja nowych miejsc i przestrzeni potrzebnych do działalności artystycznej; k) prowadzenie odpłatnej działalności statutowej;
 - l) inne działania sprzyjające rozwojowi statutowych celów organizacji.

§ 5

1. Fundacja może współdziałać z innymi instytucjami, organizacjami i osobami fizycznymi dla osiągnięcia celów

statutowych. Współdziałanie to może mieć charakter wspierania organizacyjnego oraz częściowego lub całkowitego finansowania przedsięwzięcia, a także pomocy w uzyskaniu niezbędnych funduszy z innych źródeł.

2. Żadne przejawy działalności Fundacji nie powinny być interpretowane jako zastępowanie instytucji państwowych w spełnianiu ich statutowych obowiązków.

III. MAJĄTEK FUNDACJI

§ 6

1. Majątek Fundacji stanowi: fundusz założycielski w kwocie 700 złotych oraz mienie nabyte przez Fundację w toku działania.

2. Środki na realizację celów fundacji i pokrycie kosztów działalności pochodzą z:

- a) darowizn, spadków, zapisów;
- b) dotacji i subwencji oraz konkursów grantowych;
- c) programów Unii Europejskiej;
- d) dochodów z nieruchomości i praw majątkowych;
- e) zbiorów i innych imprez publicznych;
- f) odsetek i depozytów bankowych;
- g) wpływów z odpłatnej działalności statutowej i gospodarczej;

3. Fundacja może gromadzić swoje fundusze w walucie polskiej (PLN) oraz w walutach obcych we właściwych Bankach zgodnie z przepisami polskiego prawa dewizowego.

4. Cały dochód z działalności będzie przeznaczony na działalność pożytku publicznego. 5. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą na ogólnych zasadach, określonych w odrębnych przepisach.

6. Fundacja przeznaczą 1000 zł na działalność gospodarczą

7. Fundacja prowadzi działalność gospodarczą wyłącznie w rozmiarach służących realizacji celów statutowych. 8. Fundacja prowadzi działalność gospodarczą, w zakresie:

47.61.Z Sprzedaż detaliczna książek prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach

47.62.Z Sprzedaż detaliczna gazet i artykułów piśmiennych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach

47.63.Z Sprzedaż detaliczna nagrań dźwiękowych i audiowizualnych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach

47.91.Z Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet 73.12.C

Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych (Internet) 56.29.Z

Pozostała usługowa działalność gastronomiczna

56.30.Z Przygotowywanie i podawanie napojów

18.12.Z Pozostałe drukowanie

§ 7

1. O ile ofiarodawcy nie określili celu, wpływy pochodzące z subwencji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację każdego z celów statutowych Fundacji.

2. W sprawach przyjęcia darowizn i dziedziczenia oświadczenia wymagane przepisami prawa składa Prezes Fundacji.

IV. ORGANY FUNDACJI

§ 8

Organami Fundacji są Zarząd Fundacji i Rada Fundacji.

A. ZARZĄD FUNDACJI

§ 9

1. Zarząd Fundacji może być jedno lub wieloosobowy, powoływany przez Fundatora na trzyletnią kadencję.
2. Funkcję członka Zarządu można pełnić przez dowolną liczbę kadencji.
3. Zarząd spośród swoich członków powołuje Prezesa Fundacji.
4. W skład Zarządu z mocy Statutu może wejść Fundator. W razie jego rezygnacji z członkostwa w Zarządzie, Fundator powołuje inną osobę na swoje miejsce.
5. Zarząd fundacji w całości może być odwołany przez Radę Fundacji przed upływem kadencji w drodze uchwały podjętej jednomyślnie przez wszystkich członków Rady.
6. Zarząd może powołać spośród swoich członków także wiceprezesów

§ 10

Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.

§ 11

1. Do zadań Zarządu Fundacji należy w szczególności:
 - a) uchwalanie rocznych planów działania Fundacji oraz planów finansowych;
 - b) uchwalanie regulaminów;
 - c) zarządzanie majątkiem Fundacji;
 - d) ustalanie wielkości zatrudnienia i wysokości środków na wynagrodzenia pracowników Fundacji;
 - e) podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach nie przekazanych do kompetencji innych organów Fundacji;
 - f) przyjmowanie darowizn, spadków i zapisów, subwencji i dotacji.
2. Zarząd Fundacji podejmuje decyzję na posiedzeniach w formie uchwały zwykłą większością głosów jego członków obecnych na posiedzeniu Zarządu. W razie równej liczby głosów decyduje głos Prezesa. Przy zarządzie dwuosobowym Zarząd podejmuje uchwały jednomyślnie.
3. O posiedzeniu muszą być powiadomieni wszyscy członkowie Zarządu.
4. Zarząd może powoływać pełnomocników do kierowania wyodrębnioną strefą spraw należących do zadań Fundacji.
5. Zarząd co roku do dnia 30 czerwca zobowiązany jest przedłożyć Roczne Sprawozdanie z działalności Fundacji Radzie Fundacji.

§ 12

Zarząd Fundacji zbiera się co najmniej raz na sześć miesięcy.

§ 13

Zmiany w Statucie dokonuje Zarząd Fundacji za pisemną zgodą Prezesa Fundacji.

B. RADA FUNDACJI

§ 14

1. Rada Fundacji składa się z trzech do sześciu członków.
2. Rada spośród swoich członków wybiera Przewodniczącego Rady. Przewodniczący Rady kieruje pracami Rady, reprezentuje ją na zewnątrz oraz zwołuje i przewodniczy zebraniom Rady.

§ 15

1. Rada Fundacji jest organem nadzoru i doradczym Fundacji
2. Członków pierwszego składu Rady powołuje Fundator. Następnich członków Rady na miejsce osób, które przestały pełnić tę funkcję lub dla rozszerzenia składu Rady, powołuje swą decyzją Rada.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach odwołanie członka Rady i pozbawienie go członkostwa w Radzie, może nastąpić w wyniku uchwały podjętej jednogłośnie przez pozostałych członków Rady Fundacji.
4. Członkostwo w Radzie Fundacji ustaje w przypadku pisemnej rezygnacji z członkostwa lub śmierci członka Rady.
5. Nie można łączyć członkostwa w Radzie Fundacji z pełnieniem funkcji w Zarządzie Fundacji lub ze stosunkiem pracy z Fundacją.
6. W razie powołania członka Rady Fundacji, za jego zgodą, do Zarządu Fundacji, lub nawiązania przez członka Rady Fundacji stosunku pracy z Fundacją ? członkostwo takiej osoby w Radzie Fundacji ulega zawieszeniu, odpowiednio na czas pełnienia funkcji lub trwania stosunku pracy.

§ 16

1. Rada Fundacji zbiera się co najmniej raz w roku.
2. Radę Fundacji zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy albo na wniosek Zarządu zgłoszony na piśmie.
3. Rada Fundacji podejmuje decyzje w formie uchwał zwykłą większością głosów. W razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
4. Przewodniczący Rady może brać udział w spotkaniach zarządu bez prawa głosu.

§ 17

Członkowie Rady Fundacji nie mogą:

1. Pozostawać w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia z członkami Zarządu.
2. Być skazanymi prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.

§ 18

Do zadań Rady Fundacji należy w szczególności:

1. Opiniowanie działalności Zarządu Fundacji.
2. Powoływanie i odwoływanie Prezesa i członków Zarządu.
3. Podejmowanie decyzji o zatrudnieniu członków Zarządu i ustalanie ich wynagrodzenia.
4. Ocena pracy Zarządu, przyjmowanie corocznych sprawozdań lub bilansu i udzielanie członkom Zarządu absolutorium.
5. Kontrolowanie bieżącej działalności Zarządu Fundacji.
6. Wytaczanie głównych kierunków działalności Fundacji.
7. Nadzór nad działalnością Fundacji.
8. Podejmowanie na wniosek Zarządu Fundacji decyzji o połączeniu z inną Fundacją lub o likwidacji Fundacji.

V. SPOSÓB REPREZENTACJI

§ 19

1. Oświadczenia woli w imieniu fundacji składa prezes Zarządu w przypadku Zarządu jednoosobowego lub

dwóch członków Zarządu łącznie w przypadku Zarządu wieloosobowego.

2. W przypadku Zarządu dwuosobowego oświadczenia woli składa prezes lub drugi członek Zarządu w zakresie określonym przez pisemne pełnomocnictwa udzielone przez prezesa Zarządu.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 20

Zabrania się:

1. Udzielania pożyczek lub zabezpieczenia zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku formalnym lub nieformalnym, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, kurateli, zwanych dalej osobami bliskimi.
2. Przekazywania majątku Fundacji na rzecz członków jej organów lub pracowników oraz osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
3. Wykorzystywania majątku Fundacji na rzecz członków jej organów lub pracowników oraz osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Fundacji.
4. Zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Fundacji, członkowie organów Fundacji lub pracownicy oraz ich osoby bliskie na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe jest niedozwolony.

§ 21

Zmian w statucie dokonuje Zarząd Fundacji za zgodą Prezesa Fundacji. Zmiany statutu nie mogą dotyczyć celów, dla realizacji których Fundacja została ustanowiona.

§ 22

1. Fundacja może się połączyć z inną fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów. 2. Połączenie z inną fundacją nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mogłyby ulec istotnej zmianie cele Fundacji.
3. W sprawach połączenia z inną fundacją właściwy jest Zarząd Fundacji, przy czym jego decyzje zapadają w drodze jednomyślnej uchwały.

§ 23

1. Fundacja może być zlikwidowana w razie osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona lub po wyczerpaniu środków finansowych, bądź na skutek decyzji podjętej przez Zarząd Fundacji. 2. Likwidatorów Fundacji powołuje i odwołuje Rada Fundacji.
3. Środki majątkowe pozostałe po likwidacji Fundacji mogą być przekazane na rzecz działających w Rzeczypospolitej innych Fundacji lub organizacji pozarządowych o zbliżonych celach Statutowych. 4. Decyzję o likwidacji podejmuje Zarząd w drodze jednomyślnej uchwały i dla swej skuteczności wymaga ona zatwierdzenia przez Radę Fundacji.

§ 24

W sprawach nie uregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowania postanowienia ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach.

Roczne sprawozdania z działalności naszej organizacji OPP, znajdziecie w bazie sprawozdań Narodowego Instytutu Wolności, pod linkiem:

<https://sprawozdaniaopp.niw.gov.pl/> wpisując w wyszukiwarce nasz nr KRS: 0000333054